**КОШАРКАШКИ САВЕЗ СРБИЈЕ**
**ДРУГА ЖЕНСКА ЛИГА СРБИЈЕ**

11000 Београд, Сазонова 83
Тел: 011 3400 803, lige.kss.rs

**Комесар лиге**: Милан Костић
Тел. 060 310 7108
Email: lige@kss.rs; kostic@kss.rs

# САОПШТЕЊЕ БР. 5

## 1. РЕГИСТРАЦИЈА УТАКМИЦА

- Све одигране утакмице 4. кола региструју се постигнутим резултатом.

**4.коло,** 31.10./01.11.2026.

| | | |
|---|---|---|
| **ПРОЛЕТЕР** | **КАРАБУРМА** | **50:66** |
| Родић А. (НС) - Бјељац М. (БП), Креста Б. (НС), Трајковић М. (БГ) | | (19:13, 07:07, 13:29, 11:17) |
| **НОВИ ПАЗАР** | **СРБОБРАН** | **61:56** |
| Живанић Н. (ЧА) - Перовић Н. (ЧА), Мартаћ А. (ЧА), Спасојевић Л. (ЧА) | | (18:10, 10:16, 24:18, 09:12) |
| **ПЛЕЈ ОФ Д.О.О.** | | **СЛОБОДАН** |
| | | |
| **СЛОГА** | **ЗЛАТАР** | **80:48** |
| Пеулић Ј. (ЧА) - Ђокић Н. (КГ), Тракић М. (КГ), Добрић И. (ВА) | | (23:12, 18:10, 25:12, 14:14) |
| **РУДАР 1903** | **СПД РАДНИЧКИ Д.О.О.** | **95:54** |
| Драшкић Б. (БГ) - Пауновић М. (БГ), Миљковић Л. (БГ), Перуничић В. (БГ) | | (31:25, 28:10, 24:07, 12:12) |

## 2. ТАБЕЛА

| ТАБЕЛА | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **СЛОГА** | 4 | 4 | 0 | 317:219 | **8** |
| 2 | **РУДАР 1903** | 4 | 3 | 1 | 372:222 | **7** |
| 3 | **КАРАБУРМА** | 3 | 3 | 0 | 220:157 | **6** |
| 4 | **НОВИ ПАЗАР** | 3 | 3 | 0 | 207:168 | **6** |
| 5 | **ПРОЛЕТЕР** | 4 | 1 | 3 | 223:277 | **5** |
| 6 | **СПД РАДНИЧКИ Д.О.О.** | 4 | 1 | 3 | 262:320 | **5** |
| 7 | **ЗЛАТАР** | 4 | 1 | 3 | 210:268 | **5** |
| 8 | **СРБОБРАН** | 3 | 0 | 3 | 167:206 | **3** |
| 9 | **ПЛЕЈ ОФ Д.О.О.** | 3 | 0 | 3 | 139:280 | **3** |
| 10 | **СЛОБОДАН** | | | | | |

## 3. ИЗВЕШТАЈИ ДЕЛЕГАТА

- На утакмици НОВИ ПАЗАР - СРБОБРАН проблеми са радом техничких уређаја (семафор и уређај за мерење времена).

## 4. ОДЛУКЕ КОМЕСАРА

- Налаже се клубу НОВИ ПАЗАР да отклони проблеме са техничким уређајима.

Казне су изречене на основу делегатских извештаја, изјава службених лица и увидом у снимак утакмице. Висина казне је одређена у складу са Пропозицијама такмичења 2.ЖЛС 2026/2027 и Дисциплинским правилником КСС.
Рок за уплату казне је 15 дана од дана издавања е-фактуре, коју клубу издаје надлежна служба КСС. Све уплате се врше на рачун КСС (НЛБ Комерцијална банка 205-136403-25), након издавања е-фактуре.
Доказ о уплати ОБАВЕЗНО доставити Комесару и надлежној служби КСС на e-mail.
На одлуку Комесара у дисциплинским питањима може се уложити жалба Дисциплинском суду КСС у року од 8 дана од дана пријема одлуке, у складу са Статутом КСС и Дисциплинским правилником КСС.

## 5. ПОСЕБНА САОПШТЕЊА

- Заказивање термина одигравања утакмица, промена термина, сатнице, хале, броја телефона или имејл адресе клуба/службеног представника клуба, обавља се путем слања **ПИСАНОГ** документа на имејл адресу lige@kss.rs и kostic@kss.rs.

- Првоименована екипа у распореду (домаћа екипа) на утакмици наступа у светлим, а другоименована (гостујућа екипа) у тамним дресовима, осим у случају када се екипе договоре да се замене и о томе обавесте делегата пре утакмице.
- Првоименована екипа у распореду (домаћа екипа) на утакмици заузима клупу лево, а другоименована екипа (гостујућа екипа) десно од записничког стола (гледано према терену за игру), осим у случају када се екипе договоре да се замене и о томе обавесте делегата пре утакмице.
- Утакмице се играју кожним лоптама **МОЛТЕН Но 6 (B6G 4550).** Главни судија одређује лопту за игру.
- Систем за понављање снимка (IRS) може се користити уколико постоје техничке могућности. Систем за понављање снимка обезбеђује Кошаркашки савез Србије.
- **Клубови су у обавези да:**
  - На време заказују термин одигравања утакмице и почињу своје утакмице у заказано време.
  - Свака играчица мора имати лекарски преглед извршен пре почетка такмичења, не старији од шест месеци на дан одигравања утакмице. **Играчица без важећег лекарског прегледа НЕМА право наступа на утакмици**.
  - Тренер и помоћни тренер екипе морају имати одговарајућу тренерску лиценцу (ПЛАВА/ЦРВЕНА), односно дозволу за рад издату за текућу сезону од стране УКТС, у складу са Законом о спорту и општим актима КСС. Провера тренерских лиценци путем сајта УКТС https://ukts.rs/treneri/search-trener/
  - На клупи екипе поред играчица могу да се налазе тренер и највише 8 (осам) пратилаца екипе, укључујући највише 2 (два) помоћна тренера.
  - Уколико на утакмици немају тренера са одговарајућом лиценцом из оправданих разлога о томе пре утакмице обавесте Комесара писаним путем на имејл.
  - Тренер на утакмицама мора бити прикладно одевен, обавезно у дугим панталонама и кошуљи (поло мајици).
  - На лиценцама (картонима) својих играча и пратилаца имају слику играча/пратиоца и печат РКС/КСС.
  - На утакмицама екипе наступају са најмање 10 и највише 12 играчица према условима који су прописани у погледу година и броја сениорских играча.
  - **Пошаљу или по делегату утакмице доставе Комесару потписан и оверен примерак лиценцног списка екипе. Приликом издавања (слања) новог лиценцног списка, обавезно је враћање претходног, старог лиценцног списка.**
- **Приликом пријаве екипе за СВАКУ утакмицу**, службени представник клуба или тренер предаје делегату на увид следећа документа:
  - Пријавни лист екипе за утакмицу,
  - Лиценцу екипе оверену и потписану од стране Комесара и службеног представника клуба,
  - Важећи лекарски преглед играчице,
  - Лиценце играчица оверене од органа надлежног РКС,
  - Лиценцу тренера и помоћног тренера за текућу сезону, издату од стране УКТС, или провере путем сајта УКТС https://ukts.rs/treneri/search-trener/
  - Лиценце пратилаца екипе (службени представник, лекар, физиотерапеут, статистичар и други). У случају да пратилац не поседују лиценцу са сликом, у обавези је да делегату преда на увид лични документ са сликом.
- **На клупи екипе НЕ МОЖЕ да седи неко ко се не налази на лиценцном списку екипе/нема лиценцу.**
- **Организатор утакмице је у обавези да:**
  - 10 дана пре кола по Календару такмичења **ПИСАНИМ путем на имејл** обавести Комесара о термину утакмице (дан и сат), као и спортском објекту где се игра утакмица.
  - Пријави утакмицу регионалној судијској организацији, која је надлежна да одреди помоћне судије.
  - Обезбеди исправну апаратуру за мерење времена и руковање семафором. Електронски уређаји за мерење главног времена, времена за напад и показивање резултата морају да испуњавају одредбе прописане Правилима игре. Табле морају бити са унутрашње стране уоквирене ЛЕД сијалицама (тракама).
  - Обезбеди интернет конекцију у хали у којој игра утакмице, ради реализовања преноса утакмице путем интернета (live stream) и on-line статистике.
  - Обезбеди обучена лица за вођење статистике. После одигране утакмице један примерак статистике се доставља делегату, који исти уврштава у своју документацију са утакмице.
  - Обезбеди редарску службу и присуство лекара (доктор, медицински техничар, физиотерапеут), **ОБАВЕЗНО** са комплетним прибором за прву помоћ.
  - Обезбеди представљање екипа путем разгласа и интонирање државне химне пре почетка утакмице.
  - На видном месту постави државну заставу и одмах поред заставу КСС.
  - Обезбеди 25 литара флаширане воде за гостујућу екипу и довољну количину за службена лица.
  - **Најкасније 48 сати након одигране утакмице, на имејл адресу lige@kss.rs достави Извештај са утакмице на прописаном обрасцу и најмање 5 фотографија са утакмице које ће бити објављиване на интернет страници такмичења.**
  - Исплати накнаду трошкова (таксе и путни трошкови) службених лица (делегата и судија) најкасније 24 сата пре заказаног почетка утакмице, уплатом на текући рачун службеног лица. Начин исплате такси помоћних судија и статистичара могућа је по избору Организатора утакмице.
  - Пре утакмице делегату преда на увид копију уплатнице (извод) за накнаду трошкова службених лица.
- **Службена лица су у обавези да:**
  - Не касне на утакмицу или да неоправдано отказују долазак на утакмицу.
  - Поштују кодекс понашања и облачења.
  - На време најаве заузеће **ПИСАНИМ путем на имејл** адресу kostic@kss.rs, судије и на имејл skkss@kss.rs. У случају отказивања делегирања, службена лица су у обавези да пошаљу **ПИСАНИ** документ на исте имејл адресе најкасније 24 сата након добијања Саопштења (делегирања).
  - Организатора утакмице излажу што мањим трошковима и међусобно се договоре око одласка на утакмицу тако да путни трошкови буду што мањи. Уколико више службених лица (највише 4) путује у истом правцу на утакмицу, дозвољено је коришћење само једног аутомобила. Делегати су одговорни за спровођење ове одлуке.

- Пошаљу сваку промену својих података (адреса и општина пребивалишта, број текућег рачуна, статус, имејл адреса, број телефона) на имејл адресу kostic@kss.rs.

- **Судије су у обавези да:**
  - По добијању Саопштења (делегирања) потврде делегирање делегату.
  - **На утакмицама носе судијски дрес КСС.**
- **Делагати су у обавези да:**
  - **По добијању Саопштења (делегирања) потврде делегирање Комесару на имејл.**
  - Припреме Обрачун трошкова са свим потребним подацима службених лица за сваку утакмицу на коју су делегирани и пошаљу га Организатору утакмице и Комесару на имејл најкасније 48 сати након добијања Саопштења (делегирања), ради исплате такси и путних трошкова. Попуњен и одштампан примерак Обрачуна трошкова се доставља службеном представнику клуба пре утакмице.
  - Провере документа која им пре почетка утакмице службени представник клуба или тренер предају на увид: лиценца екипе, пријавни лист за утакмицу, лекарски прегледи играча, лиценце играча (да изврше проверу права наступа играча сениора према ограничењима о годишту и броју), тренерске лиценце, лиценце/лична документа пратилаца.
  - Унесу резултат (по четвртинама) на интернет страницу такмичења путем интернет странице/апликације Dscore, најкасније 30 минута по завршетку утакмице. **Не уносити резултат током утакмице**. Резултат се уноси након истека 15 минута предвиђених за евентуални приговор на утакмицу. Делегати су у обавези да **АЖУРИРАЈУ** своје податке на интернет страници/апликацији Dscore након добијања Саопштења (делегирања).
  - **Пошаљу скенирани записник и Делегатски извештај са утакмице најкасније 24 сата након завршетка утакмице** на имејл адресу kostic@kss.rs. Делегатски извештај се пише на компјутеру (извештај се не пише руком), на прописаном обрасцу и шаље се у .doc (Word) или .pdf формату са уписаним именом и презименом делегата. Комесар може, на захтев клуба, да достави делегатски извештај са предметне утакмице.
  - У случају подношења приговора (жалбе) потписом капитена екипе у записнику или инцидента на утакмици, у року од 60 минута после утакмице о томе обавести Комесара. У случају инцидента, приговора или пријаве, делегатски извештај се шаље одмах након утакмице.
  - Пошаљу поштом комплетан материјал са утакмице (записник са утакмице, потписан делегатски извештај, пријавни лист за утакмицу обе екипе, примерак завршне статистике, копију обрачуна трошкова службених лица, евентуалне приговоре/пријаве/изјаве) најкасније три дана након завршетка утакмице на адресу:
    **Кошаркашки савез Србије, Друга женска лига Србије, Сазонова 83, 11000 Београд.**
- Све примедбе везане за организацију или сам ток утакмице службени представник клуба доставља делегату, који је у обавези да исте забележи у свој делегатски извештај који доставља Комесару.
- Делегирање службених лица (делегата и судија) за утакмице врши Комесар.
- Таксе: судија (3) **5.500 дин**, делегат (1) **3.500 дин**, помоћни судија (3) **2.000 дин**, статистика (2) **3.000 дин**.
- Путни трошкови службених лица, приликом коришћења сопственог аутомобила за путовање на утакмицу, се обрачунавају у износу од **32 динара** по пређеном километру. Километраже су дате у званичном даљинару.
- Клуб је дужан да своје финансијске обавезе везане за учешће у такмичењу или по основу одлуке о новчаној казни клубу или одговорном, односно службеном лицу клуба изврши у року од 15 дана од дана достављања одлуке о казни.
- Пропозиције такмичења Друге женске лиге Србије достављене су клубовима и службеним лицима, а могу се преузети са интернет странице http://lige.kss.rs/dokumenta/propozicije-takmicenja/.
- **По завршетку сезоне клубови могу у писаној форми доставити предлоге и сугестије у циљу унапређења такмичења.**

## 6. РАСПОРЕД И ТЕРМИНИ УТАКМИЦА

**5.коло,** 21./22.11.2026.

| | | |
|---|---|---|
| **СПД РАДНИЧКИ Д.О.О.** | **ПРОЛЕТЕР** | 21./22.11.2026., 00:00 |
| **ЗЛАТАР** | **РУДАР 1903** | 21./22.11.2026., 00:00 |
| | **СЛОГА** | **СЛОБОДАН** |
| **СРБОБРАН** | **ПЛЕЈ ОФ Д.О.О.** | 21./22.11.2026., 00:00 |
| **КАРАБУРМА** | **НОВИ ПАЗАР** | 21./22.11.2026., 00:00 |

Све информације у вези Друге женске лиге Србије можете прочитати на званичној интернет страници такмичења, lige.kss.rs.

**Београд,**
**02. Новембар 2026. године**

**Комесар лиге**
**Милан Костић с.р.**