



КОШАРКАШКИ САВЕЗ СРБИЈЕ ФИНАЛНИ ТУРНИРИ МК КСС

11000 Београд, Сазонова 83
Тел: 011 3400 814, lige.kss.rs

Комесар лиге: Бранко Алексић
Тел. 065 23 77 655
Email: mkliga@kss.rs; aleksic@kss.rs

ФИНАЛНИ ТУРНИР МК КСС 2025/2026 У15 ПИОНИРКЕ 2011 САОПШТЕЊЕ БР. 1

1. ПРОПИСИ

- Финални турнир МК КСС у категорији ПИОНИРКИ се игра према Правилнику о такмичењу КСС, Пропозицијама МК такмичења КСС, Правилима игре, одлукама УО КСС и Комесара МК такмичења КСС.
- На основу постигнутих резултата, Пропозиција МК такмичења КСС и Правила игре, проглашава се победник на Финалном турниру и та екипа постаје првак МК такмичења КСС у категорији ПИОНИРКИ у сезони 2025/2026.
- Поступак жалбе је наведен у Пропозицијама и посебном одлуком Комисије за такмичење - **Поступак регистрације утакмице и жалбе на финалним турнирима и такмичењима турнирског типа**, који је достављен клубовима.

2. УЧЕСНИЦИ ФИНАЛНОГ ТУРНИРА

- Пласман на Финални турнир МК КСС у категорији ПИОНИРКИ остварило је осам екипа које су након жребања добиле следеће такмичарске бројеве:

| УЧЕСНИЦИ ФИНАЛНОГ ТУРНИРА / ТАКМИЧАРСКИ БРОЈЕВИ | |
|---|------------------------------------|
| 1 | ПАРТИЗАН 1953 Београд |
| 2 | ИМПЕРИУМ БАСКЕТ Лесковац |
| 3 | СРЕМ Сремска Митровица |
| 4 | МБА Крагујевац |
| 5 | НОВОСАДСКА ЖКА Нови Сад |
| 6 | РАС Београд |
| 7 | КОРАЋ АКАДЕМИЈА 011 Београд |
| 8 | ДУГА Шабац |

3. ОРГАНИЗАЦИЈА ФИНАЛНОГ ТУРНИРА - ОБАВЕЗЕ И ТРОШКОВИ

Место: Шабац, Хала Шабачке Гимназије, Масарикова 13, Контакт: Вук Степановић 062/717071.

- Организатор Финалног турнира: **ЖКК ДУГА**.
- Место: Шабац, Хала Шабачке Гимназије, Масарикова 13
- Контакт: Вук Степановић 062/717071, имејл: zkkduga@gmail.com.
- Организатор Финалног турнира сноси **СВЕ ТРОШКОВЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ТУРНИРА И УТАКМИЦА** у шта спадају трошкови службених лица (помоћних судија и статистичара), коришћење сале, свлачионица, потребна техничка опрема, електрични јавни разглас, спикер, присуство органа МУП-а и обезбеђења, редарска служба, осигурање манифестације, лекар, медијска промоција, фотограф и све друго потребно за редовну организацију кошаркашких утакмица МК такмичења КСС.
- КСС сноси **СВЕ ТРОШКОВЕ ТАКСИ И ПУТНЕ ТРОШКОВЕ** службених лица (делегата и судија).

Организатор је у обавези да:

- Обезбеди исправну апаратуру за мерење времена и руковање семафором. Електронски уређаји за мерење главног времена, времена за напад и показивање резултата морају да испуњавају одредбе прописане Правилима игре.
- Обезбеди услове за директан пренос финалне утакмице. Организатор може обезбедити директан пренос свих утакмица турнира.
- Обезбеди присуство редарске службе.
- Обезбеди присуство лекара** (доктор, медицински техничар, физиотерапеут), **ОБАВЕЗНО** са комплетним прибором за прву помоћ.
- У сарадњи са КСС обезбеди довољну количину флаширане воде за екипе и службена лица.
- Обезбеди представљање екипа путем разгласа и интонирање државне химне пре почетка сваке утакмице.
- На видном месту постави државну заставу, одмах поред заставу КСС-а.
- Организује церемонију доделе награда након финалне утакмице. КСС је у обавези да достави Протокол за поменуту церемонију.

- Најкасније 2 дана након турнира, на email адресу mkliga@kss.rs пошаље Извештај са турнира/утакмица и најмање 10 фотографија са турнира. Извештаји и фотографије са турнира биће објављени на званичној интернет страници такмичења, lige.kss.rs.
- Резервише адекватан смештај у хотелу/хотелима у месту одржавања турнира. Приликом резервације смештаја организатор мора водити рачуна о терминима одигравања утакмица последњег дана како би учесници могли да се врате у хотел, а да при том та услуга не буде додатни трошак за клубове учеснике. Висина цене пансиона и услови смештаја морају бити адекватни узрасној категорији.
- Обезбеди смештај и трошкове боравка за три (3) представника КСС-а за сво време одржавања турнира, уколико је долазак најављен благовремено, најмање седам (7) дана пре одржавања турнира.

• **КСС је у обавези да:**

- У сарадњи са сарадником КТ КСС за помоћне судије делегира квалификоване помоћне судије.
- У сарадњи са сарадником КТ КСС за статистику, обезбеди рачунарско вођење статистике од стране лиценцираних статистичара и да делегира статистичаре.
- Обезбеди стручно снимање утакмица, пренос путем интернета - **LIVE STREAM**.
- Исплати накнаду трошкова (таксе и путни трошкови) службених лица (делегата и судија). Таксе и путни трошкови службених лица (делегата и судија) исплаћују се из фонда за вођење лиге. Обрачун се врши након завршетка Финалног турнира, а исплата се врши безготовински након тога.
- Организатор турнира може обезбедити додатне награде за најбоље екипе и појединце на Финалном турниру.
- Пожељно је да Организатор изради прикладни штампани материјал који треба да садржи: податке о турниру са распоредом и сатницом, једну групну фотографију екипе са подацима о играчима и стручном штабу (ростер екипе) за сваку екипу учесника турнира. На штампаном материјалу је обавезан логотип КСС-а.
- Организатор турнира је одговоран за обезбеђење и осигурање званичних учесника, присутних лица и других учесника, за време трајања турнира у складу са Законом о спорту и другим званичним прописима по овом основу.
- Одговорност за организацију турнира сноси Организатор и у обавези је уради све радње око организације турнира, сходно Закону о спорту РС.

4. ОБАВЕЗЕ И ТРОШКОВИ УЧЕСНИКА

• **Клубови су у обавези да:**

- Припреме и провере комплетну документацију екипе, потребну за наступ на турниру.
- На лиценцама (картонима) својих играча и **пратилаца** имају слику играча/**пратиоца** и печат РКС/КСС.
- На утакмицама екипе наступају са најмање 10 и највише 12 играча.
- Уколико на утакмици немају тренера са одговарајућом лиценцом или наступају са мање од 10 играча из оправданих разлога, о томе пре утакмице обавесте Комесара писаним путем на e-mail.
- Тренер на утакмицама мора бити прикладно одевен, у кошуљи (поло мајици) и панталонама или у спортској опреми са обележјима клуба.
- Клубови учесници турнира носе сваки своје путне трошкове и евентуалне трошкове смештаја.

5. ПРАВО НАСТУПА И ДОКУМЕНТАЦИЈА

- Екипа, играчице, тренери и остали пратиоци у саставу екипе имају право наступа на Финалном турниру МК КСС у категорији ПИОНИРКИ са документацијом коју је издао Комесар лиге у којој је клуб играо у текућој сезони.
- **ПРАВО НАСТУПА** на Финалном турниру МК КСС у категорији ПИОНИРКИ имају **СВИ ИГРАЧИЦЕ** које се налазе на лиценцном списку екипе, последњи који је издао Комесар лиге у којој је клуб играо у текућој сезони.
- **ПРИЈАВУ/САСТАВ ЕКИПЕ** за утакмицу чине 12 играчица, тренер и највише осам (8) пратилаца екипе (укључујући највише два помоћна тренера), од којих је један обавезно службени представник екипе.
- **Клуб има право на промену/измену састава екипе, 12 играчица, на утакмицама током турнира.**
- Играчица мора имати извршен лекарски преглед који не може бити старији од шест месеци на дан одигравања утакмице. Играчица која нема важећи лекарски преглед НЕМА право наступа на утакмици.
- Право наступа на утакмици за екипу има тренер и помоћни тренер који је уписан у лиценцу екипе и има лиценцу тренера **или потврду УКТС**, односно дозволу за рад издату за текућу сезону од стране УКТС.
- Право наступа на утакмици за екипу има пратилац екипе (службени представник, лекар, физиотерапеут, статистичар, итд) који су уписани у лиценцу екипе и имају лиценцу пратиоца екипе издату и оверену од стране Комесара такмичења надлежног РКС.
- Клуб и овлашћено лице клуба носе пуну дисциплинску одговорност за веродостојност података играчица наведених у пријави екипе за наступ на утакмици.
- **Приликом пријаве екипе за СВАКУ утакмицу, службени представник клуба или тренер предаје делегату на увид следећа документа:**
 - Пријавни лист за утакмицу,
 - Лиценцу екипе оверену од Комесара МК такмичења надлежног РКС,
 - Важећи лекарски преглед играча,
 - Лиценце играчица оверене од органа надлежног РКС,
 - **За сваку играчицу екипе важећи лични документ ОБАВЕЗНО са СЛИКОМ (лична карта, пасош или ђачка књижица - слика мора бити оверена печатом школе, оригинал или фотокопија),**
 - Лиценцу тренера и помоћног тренера за текућу сезону **или потврду УКТС**, издату од стране УКТС,
 - Лиценце пратилаца екипе (службени представник, лекар, физиотерапеут, статистичар и други). **У случају да пратилац не поседује лиценцу са сликом, у обавези је да делегату преда на увид лични документ са сликом.**
- **На клупи екипе НЕ МОЖЕ да седи неко ко се не налази на лиценцном списку екипе издатог од стране Комесара лиге у којој је клуб играо у текућој сезони.**

6. ОБАВЕЗЕ СЛУЖБЕНИХ ЛИЦА

- Комесар региструје утакмице на крају сваког дана турнира, најкасније два сата по завршетку последње утакмице по распореду.
- Комесар своје одлуке објављује путем финалног Саопштења које излази након завршетка такмичења, осим у случају ванредних околности.
- **Службена лица су у обавези да:**
 - Поштују кодекс понашања и облачења.
 - Организатора турнира излажу што мањим трошковима и да се међусобно договоре око одласка на утакмицу тако да путни трошкови буду што мањи. Уколико више службених лица (највише 4) путује у истом правцу на утакмицу, дозвољено је коришћење само једног аутомобила. Делегат је одговоран за спровођење ове одлуке.
- **Судије су у обавези да:**
 - По добијању Саопштења (делегирања) потврде делегирање делегату.
 - **На утакмицама носе судијски дрес КСС. ОБАВЕЗАН је међусобни договор.**
- **Делегати су у обавези да:**
 - По добијању Саопштења (делегирања) потврде делегирање Комесару на e-mail.
 - Припреме **Обрачун трошкова службених лица (делегата и судија), као и Обрачун трошкова помоћних судија и статистичара** и доставе га Организатору и Комесару одмах након добијања Саопштења/делегирања, ради исплате такси и путних трошкова.
 - Провере сва документа која им пре почетка утакмице службени представник клуба или тренер предају на увид.
 - Унесу резултат (по четвртинама) на интернет страницу такмичења путем интернет странице/апликације Dscore, најкасније 30 минута по завршетку утакмице. **Не уносити резултат током утакмице.** Резултат се уноси након истека 15 минута предвиђених за евентуални приговор на утакмицу. Делегати су у обавези да **АЖУРИРАЈУ** своје податке на интернет страници/апликацији Dscore након добијања Саопштења (делегирања).
 - У случају подношења приговора - жалбе (у складу са Правилима игре) или инцидента на утакмици, у року од 60 минута после утакмице о томе обавести Комесара. У случају инцидента, приговора или пријаве, делегатски извештај се шаље одмах након утакмице.
 - **Пошаљу скенирани записник и Делегатски извештај са утакмице најкасније 24 сата након завршетка утакмице** на e-mail адресу kostic@kss.rs. Комесар може, на захтев клуба, да достави делегатски извештај са предметне утакмице.
 - Пошаљу поштом комплетан материјал са утакмица (записник са утакмице, **потписан** делегатски извештај, пријавни лист за утакмицу обе екипе, примерак завршне статистике, копију обрачуна трошкова службених лица, евентуалне приговоре/пријаве/изјаве) најкасније три дана након завршетка турнира.
- Сва пошта се шаље на адресу: **Кошаркашки савез Србије, МК лига КСС, Сазонова 83, 11000 Београд.**

7. ДЕЛЕГИРАЊЕ И ТРОШКОВИ СЛУЖБЕНИХ ЛИЦА

- Делегирање службених лица (делегата и судија) за утакмице врши Комесар.
- Утакмице се суде по ЗПО механици (троје судија).
- Делегирање службених лица за утакмице другог дана турнира биће објављено после првог дана.
- Делегирање службених лица за утакмице трећег дана турнира биће објављено после другог дана.
- **Износ такси службених лица за Финални турнир МК КСС у категорији ПИОНИРКИ:**
 - Четвртфинале/разигравање/7. место/5.место: делегат (1) **2.500** дин, судија (3) **3.500** дин, помоћни судија (3) **1.800** дин, статистика (2) **2.500** дин.
 - Полуфинале/3.место/финале: делегат (1) **3.000** дин, судија (3) **4.000** дин, помоћни судија (3) **1.800** дин, статистика (2) **2.500** дин.
- Путни трошкови службених лица, приликом коришћења сопственог аутомобила за путовање на утакмицу, се обрачунавају у износу од **25 динара** по пређеном километру. Километраже су дате у званичном даљинару.

8. ПОСЕБНА САОПШТЕЊА

- Првоименована екипа у распореду на утакмици наступа у светлим, а другоименована у тамним дресовима, осим у случају када се екипе договоре да се замене и о томе обавесте делегата пре утакмице.
- Првоименована екипа у распореду на утакмици заузима клупу лево, а другоименована екипа десно од записничког стола (гледано према терену за игру), осим у случају када се екипе договоре да се замене и о томе обавесте делегата и пре утакмице. Екипа Организатор турнира има право бирања клупе на свакој утакмици који игра.
- Свлачионице за тимове одређује Организатор турнира. У случају да клубови изразе жељу да буду у истој свлачионици следећег дана, предност избора има првоименована екипа на утакмици. Екипа Организатор турнира има право бирања свлачионице на свакој утакмици који игра.
- **Утакмице се играју искључиво кожним лоптама МОЛТЕН бр.6 (В6G4050) које поседује и обезбеђује Организатор турнира. Главни судија одређује лопту за игру.**
- На свим утакмицама турнира, интервал између другог и трећег периода траје **10 минута**.
- Након завршетка последње утакмице на турниру, од стране КСС свечано се проглашавају најбољи појединци и екипе на Финалном турниру.
- Најбољи појединци се проглашавају у следећим категоријама:
 - МВП играч Финалног турнира,
 - Најбољи стрелац Финалног турнира.

- **МВП играч Финалног турнира бира се из победничке екипе**, а одређује се на основу укупног броја индексних поена на турниру, на основу званично рачунарски вођене статистике.
- Најбољи стрелац Финалног турнира одређују се на основу укупног броја постигнутих кошева на турниру, на основу званично рачунарски вођене статистике.
- Екипама које заузму прва четири места на Финалном турниру се додељују пехари, а медаље играчима и тренерима екипа по оствареном пласману од 1. до 3. места.
- **Све екипе су у обавези да присуствују церемонији отварања турнира која ће бити обављена у петак, 15.05.2026. године од 16:45, односно између друге и треће утакмице. Екипе које буду играле утакмицу за 3. место и финале су у обавези да присуствују церемонији доделе награда и затварања турнира.**
- Све примедбе везане за организацију или сам ток утакмице службени представник клуба доставља делегату, који је у обавези да исте забележи у свој делегатски извештај који се доставља Комесару.
- **По завршетку сезоне клубови могу у писаној форми доставити предлоге и сугестије у циљу унапређења такмичења.**

9. ТЕРМИНИ УТАКМИЦА И ДЕЛЕГИРАЊЕ СЛУЖБЕНИХ ЛИЦА

| 1. ДАН - ЧЕТВРТФИНАЛЕ - 15.05.2026. | | | |
|-------------------------------------|---|-----------------|---|
| ЧФ1 | ПАРТИЗАН 1953 | ИМПЕРИУМ БАСКЕТ | Хала Шабачке Гимназије, Шабац 15.05.2026., 13:00 |
| | Павловић Д. (ЛО) - Станић Т. (ША), Милосављевић В. (ЧА), Мартаћ А. (ЧА) | | |
| ЧФ2 | СРЕМ | МБА | Хала Шабачке Гимназије, Шабац 15.05.2026., 15:15 |
| | Рељић С. (БГ) - Пауновић М. (БГ), Џомбић Л. (БГ), Војводић Т. (БГ) | | |
| ЧФ3 | НОВОСАДСКА ЖКА | РАС | Хала Шабачке Гимназије, Шабац 15.05.2026., 19:45 |
| | Златић Д. (КГ) - Ерић А. (КГ), Ђокић Н. (КГ), Милосављевић Ђ. (КГ) | | |
| ЧФ4 | КОРАЋ АКАДЕМИЈА 011 | ДУГА | Хала Шабачке Гимназије, Шабац 15.05.2026., 17:30 |
| | Станојевић Д. (ША) - Арсић А. (НС), Станић Д. (ВА), Васиљевић Л. (НС) | | |

| 2. ДАН - ПОЛУФИНАЛЕ - 16.05.2026. | | | |
|-----------------------------------|--------------|--------------|---|
| РЗ1 | ПОРАЖЕНИ ЧФ1 | ПОРАЖЕНИ ЧФ2 | Хала Шабачке Гимназије, Шабац 16.05.2026., 12:30 |
| РЗ2 | ПОРАЖЕНИ ЧФ3 | ПОРАЖЕНИ ЧФ4 | Хала Шабачке Гимназије, Шабац 16.05.2026., 15:00 |
| ПФ1 | ПОБЕДНИК ЧФ1 | ПОБЕДНИК ЧФ2 | Хала Шабачке Гимназије, Шабац 16.05.2026., 17:30 |
| ПФ2 | ПОБЕДНИК ЧФ3 | ПОБЕДНИК ЧФ4 | Хала Шабачке Гимназије, Шабац 16.05.2026., 20:00 |

| 3. ДАН - ФИНАЛЕ - 17.05.2026. | | | |
|-------------------------------|--|--|---|
| 7./8. | | | Хала Шабачке Гимназије, Шабац 17.05.2026., 09:00 |
| 5./6. | | | Хала Шабачке Гимназије, Шабац 17.05.2026., 11:00 |
| 3./4. | | | Хала Шабачке Гимназије, Шабац 17.05.2026., 13:00 |
| 1./2. | | | Хала Шабачке Гимназије, Шабац 17.05.2026., 15:00 |

Све информације у вези Финалних турнира МК КСС можете прочитати на званичној интернет страници такмичења, lige.kss.rs.

Београд,
13. Мај 2026. године

Комесар МК лига КСС
Бранко Алексић с.р.