



КОШАРКАШКИ САВЕЗ СРБИЈЕ ФИНАЛНИ ТУРНИР - У15 ПИОНИРИ

11000 Београд, Сазонова 83
Тел: 011 3400 841, lige.kss.rs
Комесар лиге: Милан Костић
Тел: 060 310 7108
Email: mkliga@kss.rs; kostic@kss.rs

ФИНАЛНИ ТУРНИР МК КСС 2025/2026 У15 ПИОНИРИ

САОПШТЕЊЕ БР. 3

1. ПРОПИСИ

- Финални турнир МК КСС у категорији ПИОНИРА се игра према Правилнику о такмичењу КСС, Пропозицијама МК такмичења КСС, Правилима игре, **Посебним правилима игре за МК категорије У15/У14 ПИОНИРИ**, одлукама УО КСС и Комесара МК такмичења КСС.
- На основу постигнутих резултата, Пропозиција МК такмичења КСС и Правила игре, проглашава се победник на Финалном турниру и та екипа постаје првак МК такмичења КСС у категорији ПИОНИРА, у сезони 2025/2026.
- Поступак жалбе је наведен у Пропозицијама МК такмичења КСС и посебном одлуком Комисије за такмичење - **Поступак регистрације утакмице и жалбе на финалним турнирима и такмичењима турнирског типа**, који је достављен клубовима.

2. ОРГАНИЗАЦИЈА ФИНАЛНОГ ТУРНИРА - ОБАВЕЗЕ И ТРОШКОВИ

- Организатор Финалног турнира: **КК ФМП**.
- Место: **Хала ФМП, БЕОГРАД**.
- Контакт: Павле Радулов, тел: 064 1787423, email: pradulov@kkfmp.rs.
- Посебним Одлукама УО КСС и КТ КСС о додели организације Финалног турнира наведени су трошкови које сноси Организатор и КСС.
- Организатор Финалног турнира сноси **СВЕ ТРОШКОВЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ТУРНИРА И УТАКМИЦА** у шта спадају коришћење сале, свлачионица, потребна техничка опрема, електрични јавни разглас, спикер, присуство органа МУП-а и обезбеђења, редарска служба, осигурање манифестације, лекар, медијска промоција, фотограф и све друго потребно за редовну организацију кошаркашких утакмица МК такмичења КСС.
- **Организатор** поред датих услова сноси трошкова смештаја екипа КК Феникс, КК СПД Раднички доо и КК Плеј оф за време трајања турнира, за 15 чланова екипе.
- КСС сноси **СВЕ ТРОШКОВЕ ТАКСИ И ПУТНЕ ТРОШКОВЕ** службених лица (делегата, судија, помоћних судија и статистичара).

• Организатор је у обавези да:

- Обезбеди исправну апаратуру за мерење времена и руковање семафором. Електронски уређаји за мерење главног времена, времена за напад и показивање резултата морају да испуњавају одредбе прописане Правилима игре.
- Обезбеди услове за директан пренос финалне утакмице. Организатор може обезбедити директан пренос свих утакмица турнира.
- Обезбеди присуство редарске службе.
- **Обезбеди присуство лекара** (доктор, медицински техничар, физиотерапеут), **ОБАВЕЗНО** са комплетним прибором за прву помоћ.
- У сарадњи са КСС обезбеди довољну количину флаширане воде за екипе и службена лица.
- Обезбеди представљање екипа путем разгласа и интонирање државне химне пре почетка сваке утакмице.
- На видном месту постави државну заставу, одмах поред заставу КСС-а.
- Организује церемонију доделе награда након финалне утакмице. КСС је у обавези да достави Протокол за поменуту церемонију.
- Најкасније 2 дана након турнира, на email адресу mkliga@kss.rs пошаље Извештај са турнира/утакмица и најмање 10 фотографија са турнира. Извештаји и фотографије са турнира биће објављени на званичној интернет страници такмичења, lige.kss.rs.
- Резервише адекватан смештај у хотелу/хотелима у месту одржавања турнира. Приликом резервације смештаја организатор мора водити рачуна о терминима одигравања утакмица последњег дана како би учесници могли да се врате у хотел, а да при том та услуга не буде додатни трошак за клубове учеснике. Висина цене пансиона и услови смештаја морају бити адекватни узрасној категорији.
- Обезбеди смештај и трошкове боравка за три (3) представника КСС-а за сво време одржавања турнира, уколико је долазак најављен благовремено, најмање седам (7) дана пре одржавања турнира.

• КСС је у обавези да:

- У сарадњи са сарадником КТ КСС за помоћне судије делегира квалификоване помоћне судије.
- У сарадњи са сарадником КТ КСС за статистику, обезбеди рачунарско вођење статистике од стране лиценцираних статистичара и да делегира статистичаре.
- Обезбеди стручно снимање утакмица, пренос путем интернета - **LIVE STREAM**.

- Исплати накнаду трошкова (таксе и путни трошкови) службених лица (делегата, судија, помоћних судија и статистичара). Таксе и путни трошкови службених лица (делегата, судија, помоћних судија и статистичара) исплаћују се из фонда за вођење лиге. Обрачун се врши након завршетка Финалног турнира, а исплата се врши безготовински након тога.
- Организатор турнира може обезбедити додатне награде за најбоље екипе и појединце на Финалном турниру.
- Пожељно је да Организатор изради прикладни штампани материјал који треба да садржи: податке о турниру са распоредом и сатницом, једну групну фотографију екипе са подацима о играчима и стручном штабу (ростер екипе) за сваку екипу учесника турнира. На штампаном материјалу је обавезан логотип КСС-а.
- Организатор турнира је одговоран за обезбеђење и осигурање званичних учесника, присутних лица и других учесника, за време трајања турнира у складу са Законом о спорту и другим званичним прописима по овом основу.
- Одговорност за организацију турнира сноси Организатор и у обавези је уради све радње око организације турнира, сходно Закону о спорту РС.

3. ОБАВЕЗЕ И ТРОШКОВИ УЧЕСНИКА

• Клубови су у обавези да:

- Припреме и провере комплетну документацију екипе, потребну за наступ на турниру.
- На лиценцама (картонима) својих играча и пратилаца имају слику играча/пратиоца и печат РКС/КСС.
- На утакмицама екипе наступају са најмање 10 и највише 12 играча.
- Уколико на утакмици немају тренера са одговарајућом лиценцом или наступају са мање од 10 играча из оправданих разлога, о томе пре утакмице обавесте Комесара писаним путем на e-mail.
- Тренер на утакмицама мора бити прикладно одевен, у кошуљи (поло мајици) и панталонама или у спортској опреми са обележјима клуба.
- Клубови учесници турнира носе сваки своје путне трошкове.

4. ПРАВО НАСТУПА И ДОКУМЕНТАЦИЈА

- Екипа, играчи, тренери и остали пратиоци у саставу екипе имају право наступа на Финалном турниру МК КСС у категорији ПИОНИРА са документацијом коју је издао Комесар лиге у којој је клуб играо у текућој сезони.
- **ПРАВО НАСТУПА** на Финалном турниру МК КСС у категорији ПИОНИРА имају **СВИ ИГРАЧИ** који се налазе на лиценцном списку екипе, последњи који је издао Комесар лиге у којој је клуб играо у текућој сезони.
- **ПРИЈАВУ/САСТАВ ЕКИПЕ** за утакмицу чине 12 играча, тренер и највише осам (8) пратилаца екипе (укључујући највише два помоћна тренера), од којих је један обавезно службени представник екипе.
- **Клуб има право на промену/измену састава екипе, 12 играча, на утакмицама током турнира.**
- Играч мора имати извршен лекарски преглед који не може бити старији од шест месеци на дан одигравања утакмице. Играч који нема важећи лекарски преглед НЕМА право наступа на утакмици.
- Право наступа на утакмици за екипу има тренер и помоћни тренер који је уписан у лиценцу екипе и има лиценцу тренера **или потврду УКТС**, односно дозволу за рад издату за текућу сезону од стране УКТС.
- Право наступа на утакмици за екипу има пратилац екипе (службени представник, лекар, физиотерапеут, статистичар, итд) који су уписани у лиценцу екипе и имају лиценцу пратиоца екипе издату и оверену од стране Комесара такмичења надлежног РКС.
- Клуб и овлашћено лице клуба носе пуну дисциплинску одговорност за веродостојност података играча наведених у пријави екипе за наступ на утакмици.
- **Приликом пријаве екипе за СВАКУ утакмицу, службени представник клуба или тренер предаје делегату на увид следећа документа:**
 - Пријавни лист за утакмицу,
 - Лиценцу екипе оверену од Комесара МК такмичења надлежног РКС,
 - Важећи лекарски преглед играча,
 - Лиценце играча оверене од органа надлежног РКС,
 - **За сваког играча екипе важећи лични документ ОБАВЕЗНО са СЛИКОМ (лична карта, пасош или ђачка књижица - слика мора бити оверена печатом школе, оригинал или фотокопија),**
 - Лиценцу тренера и помоћног тренера за текућу сезону **или потврду УКТС**, издату од стране УКТС,
 - Лиценце пратилаца екипе (службени представник, лекар, физиотерапеут, статистичар и други). **У случају да пратилац не поседује лиценцу са сликом, у обавези је да делегату преда на увид лични документ са сликом.**
- **На клупи екипе НЕ МОЖЕ да седи неко ко се не налази на лиценцном списку екипе издатог од стране Комесара лиге у којој је клуб играо у текућој сезони.**

5. ОБАВЕЗЕ СЛУЖБЕНИХ ЛИЦА

- Комесар региструје утакмице на крају сваког дана турнира, најкасније два сата по завршетку последње утакмице по распореду.
- Комесар своје одлуке објављује путем финалног Саопштења које излази након завршетка такмичења, осим у случају ванредних околности.
- **Службена лица су у обавези да:**
 - Поштују кодекс понашања и облачења.
 - Организатора турнира излажу што мањим трошковима и да се међусобно договоре око одласка на утакмицу тако да путни трошкови буду што мањи. Уколико више службених лица (највише 4) путује у истом правцу на утакмицу, дозвољено је коришћење само једног аутомобила. Делегат је одговоран за спровођење ове одлуке.

• **Судије су у обавези да:**

– По добијању Саопштења (делегирања) потврде делегирање делегату.

– **На утакмицама носе судијски дрес КСС. ОБАВЕЗАН је међусобни договор.**

• **Делагати су у обавези да:**

– По добијању Саопштења (делегирања) потврде делегирање Комесару на e-mail.

– Припреме **Обрачун трошкова службених лица (делегата и судија), као и Обрачун трошкова помоћних судија и статистичара** и доставе га Организатору и Комесару одмах након добијања Саопштења/делегирања, ради исплате такси и путних трошкова.

– Провере сва документа која им пре почетка утакмице службени представник клуба или тренер предају на увид.

– Унесу резултат (по четвртинама) на интернет страницу такмичења путем интернет странице/апликације Dscore, најкасније 30 минута по завршетку утакмице. **Не уносити резултат током утакмице.** Резултат се уноси након истека 15 минута предвиђених за евентуални приговор на утакмицу. Делегати су у обавези да **АЖУРИРАЈУ** своје податке на интернет страници/апликацији Dscore након добијања Саопштења (делегирања).

– У случају подношења приговора - жалбе (у складу са Правилима игре) или инцидента на утакмици, у року од 60 минута после утакмице о томе обавести Комесара. У случају инцидента, приговора или пријаве, делегатски извештај се шаље одмах након утакмице.

– **Пошаљу скенирани записник и Делегатски извештај са утакмице најкасније 24 сата након завршетка утакмице** на e-mail адресу kostic@kss.rs. Комесар може, на захтев клуба, да достави делегатски извештај са предметне утакмице.

– Пошаљу поштом комплетан материјал са утакмица (записник са утакмице, **потписан** делегатски извештај, пријавни лист за утакмицу обе екипе, примерак завршне статистике, копију обрачуна трошкова службених лица, евентуалне приговоре/пријаве/изјаве) најкасније три дана након завршетка турнира.

• Сва пошта се шаље на адресу: **Кошаркашки савез Србије, МК лига КСС, Сазонова 83, 11000 Београд.**

6. ДЕЛЕГИРАЊЕ И ТРОШКОВИ СЛУЖБЕНИХ ЛИЦА

• Делегирање службених лица (делегата и судија) за утакмице врши Комесар.

• Утакмице се суде по ЗПО механици (троје судија).

• Делегирање службених лица за утакмице другог дана турнира биће објављено после првог дана.

• Делегирање службених лица за утакмице трећег дана турнира биће објављено после другог дана.

• **Износ такси службених лица за Финални турнир МК КСС у категорији ПИОНИРА:**

– Четвртфинале/разигравање/7. место/5.место: делегат (1) **2.500** дин, судија (3) **4.000** дин, помоћни судија (3) **2.000** дин, статистика (2) **2.500** дин.

– Полуфинале/3.место/финале: делегат (1) **3.000** дин, судија (3) **5.000** дин, помоћни судија (3) **2.000** дин, статистика (2) **2.500** дин.

• Путни трошкови службених лица, приликом коришћења сопственог аутомобила за путовање на утакмицу, се обрачунавају у износу од **25 динара** по пређеном километру. Километраже су дате у званичном даљинару.

7. ПОСЕБНА САОПШТЕЊА

• Првоименована екипа у распореду на утакмици наступа у светлим, а другоименована у тамним дресовима, осим у случају када се екипе договоре да се замене и о томе обавесте делегата пре утакмице.

• Првоименована екипа у распореду на утакмици заузима клупу лево, а другоименована екипа десно од записничког стола (гледано према терену за игру), осим у случају када се екипе договоре да се замене и о томе обавесте делегата и пре утакмице. Екипа Организатор турнира има право бирања клупе на свакој утакмици који игра.

• Свлачионице за тимове одређује Организатор турнира. У случају да клубови изразе жељу да буду у истој свлачионици следећег дана, предност избора има првоименована екипа на утакмици. Екипа Организатор турнира има право бирања свлачионице на свакој утакмици који игра.

• **Утакмице се играју искључиво кожним лоптама МОЛТЕН бр.7 (В7G4050) које поседује и обезбеђује Организатор турнира. Главни судија одређује лопту за игру.**

• На утакмицама првог и другог дана турнира, интервал између другог и трећег периода траје **10 минута**. Трећег дана турнира интервал између другог и трећег периода траје **15 минута**.

• Након завршетка последње утакмице на турниру, од стране КСС свечано се проглашавају најбољи појединци и екипе на Финалном турниру.

• Најбољи појединци се проглашавају у следећим категоријама:

– МВП играч Финалног турнира,

– Најбољи стрелац Финалног турнира.

• **МВП играч Финалног турнира бира се из победничке екипе**, а одређује се на основу укупног броја индексних поена на турниру, на основу званично рачунарски вођене статистике.

• Најбољи стрелац Финалног турнира одређују се на основу укупног броја постигнутих кошева на турниру, на основу званично рачунарски вођене статистике.

• Екипама које заузму прва четири места на Финалном турниру се додељују пехари, а медаље играчима и тренерима екипа по оствареном пласману од 1. до 3. места.

• **Екипе које буду играле утакмицу за 3. место и финале, као и најбољи стрелац турнира су у обавези да присуствују церемонији доделе награда.**

• Све примедбе везане за организацију или сам ток утакмице службени представник клуба доставља делегату, који је у обавези да исте забележи у свој делегатски извештај који се доставља Комесару.

• **По завршетку сезоне клубови могу у писаној форми доставити предлоге и сугестије у циљу унапређења такмичења.**

8. ТЕРМИНИ УТАКМИЦА И ДЕЛЕГИРАЊЕ СЛУЖБЕНИХ ЛИЦА

1. ДАН - ЧЕТВРТФИНАЛЕ - 09.05.2026.			
ЧФ1	ПАРТИЗАН	ФЕНИКС	Београд, Хала ФМП 09.05.2026., 11:00
	Толић А. (БГ) - Гуцулић С. (КВ), Савић С. (КВ), Ђоковић П. (ЛЕ)		
ЧФ2	БАЊИЦА МЕГА	СПД РАДНИЧКИ Д.О.О.	Београд, Хала ФМП 09.05.2026., 13:30
	Попов С. (СЦ) - Лаловић М. (ПА), Лазић В. (НС), Васиљевић Л. (НС)		
ЧФ3	ФМП	АС БАСКЕТ	Београд, Хала ФМП 09.05.2026., 16:00
	Савић Д. (КО) - Милаковић Д. (БГ), Игњатовић А. (БГ), Шуштершић Д. (СБ)		
ЧФ4	ЦРВЕНА ЗВЕЗДА	ПЛЕЈ ОФ	Београд, Хала ФМП 09.05.2026., 20:30
	Златић Д. (КГ) - Ђурчић О. (БГ), Тракић М. (КГ), Филиповић Л. (КВ)		

2. ДАН - РАЗИГРАВАЊЕ/ПОЛУФИНАЛЕ - 10.05.2026.			
РАЗ1	ПОРАЖЕНИ ЧФ1	ПОРАЖЕНИ ЧФ2	Београд, Хала ФМП 10.05.2026., 11:00

РАЗ2	ПОРАЖЕНИ ЧФ3	ПОРАЖЕНИ ЧФ4	Београд, Хала ФМП 10.05.2026., 13:30

ПФ1	ПОБЕДНИК ЧФ1	ПОБЕДНИК ЧФ2	Београд, Хала ФМП 10.05.2026., 16:00

ПФ2	ПОБЕДНИК ЧФ3	ПОБЕДНИК ЧФ4	Београд, Хала ФМП 10.05.2026., 20:30

3. ДАН - ПЛАСМАН 1./8. МЕСТО - 11.05.2026.			
7./8.	ПОРАЖЕНИ РАЗ1	ПОРАЖЕНИ РАЗ2	Београд, Хала ФМП 11.05.2026., 11:00

5./6.	ПОБЕДНИК РАЗ1	ПОБЕДНИК РАЗ2	Београд, Хала ФМП 11.05.2026., 13:30

3./4.	ПОРАЖЕНИ ПФ1	ПОРАЖЕНИ ПФ2	Београд, Хала ФМП 11.05.2026., 16:00

1./2.	ПОБЕДНИК ПФ1	ПОБЕДНИК ПФ2	Београд, Хала ФМП 11.05.2026., 20:30

- У случају ТВ преноса утакмица, захтева ТВ Арена спорт или неподвижених околности, КСС и Организатор задржавају право промене сатница одигравања утакмица.

Све информације у вези Финалних турнира МК КСС можете прочитати на званичној интернет страници такмичења, lige.kss.rs.

Београд,
07. Мај 2026. године

Комесар лиге
Милан Костић с.р.