



КОШАРКАШКИ САВЕЗ СРБИЈЕ ДРУГА ЖЕНСКА ЛИГА СРБИЈЕ

11000 Београд, Сазонова 83
Тел: 011 3400 803, lige.kss.rs

Комесар лиге: Милан Костић
Тел. 060 310 7108
Email: lige@kss.rs; kostic@kss.rs

САОПШТЕЊЕ БР. 14

1. РЕГИСТРАЦИЈА УТАКМИЦА

- Све одигране утакмице 14. кола региструју се постигнутим резултатом.

14.коло, 24./25.01.2026.

СРБОБРАН	СПД РАДНИЧКИ Д.О.О.	98:63
Брнић Т. (БГ) - Милаковић Д. (БГ), Лазић А. (МЛ), Војводић Т. (БГ)		(18:21, 21:10, 33:19, 26:13)
ЗЛАТАР	РУДАР 1903	55:73
Толић А. (БГ) - Пауновић М. (БГ), Мрљеш М. (НП), Тодоровић И. (РА)		(16:18, 13:16, 16:18, 10:21)
МОНДО БАСКЕТ 2025	СЛОГА	54:69
Чукић У. (БГ) - Савић С. (КВ), Станић Д. (ВА), Лаловић М. (ПА)		(12:21, 06:12, 24:22, 12:14)
ПРОЛЕТЕР	ПРОЛЕТЕР 023	71:79
Родић А. (НС) - Бјељац М. (БП), Плавшић М. (СМ), Луковић З. (ВШ)		(20:20, 17:23, 18:14, 16:22)
КАРАБУРМА	НИБАК	59:79
Лојовић М. (НС) - Арсић А. (НС), Поповић Ф. (НС), Лазић В. (НС)		(12:27, 18:19, 12:18, 17:15)
ШАБАЦ	БАГДАЛА	67:44
Живанић Н. (ЧА) - Перовић Н. (ЧА), Сретеновић Ф. (ЧА), Мартаћ А. (ЧА)		(17:06, 13:15, 20:13, 17:10)

2. ТАБЕЛА

ТАБЕЛА						
1	НИБАК	14	14	0	1125:712	28
2	ПРОЛЕТЕР 023	14	12	2	1041:881	26
3	КАРАБУРМА	14	10	4	989:870	24
4	СЛОГА	14	10	4	921:760	24
5	РУДАР 1903	14	9	5	1042:881	23
6	ПРОЛЕТЕР	14	6	8	864:924	20
7	МОНДО БАСКЕТ 2025	14	5	9	872:915	19
8	СРБОБРАН	14	5	9	876:980	19
9	ЗЛАТАР	14	5	9	938:973	19
10	ШАБАЦ	14	4	10	713:931	17
11	СПД РАДНИЧКИ Д.О.О.	14	3	11	889:1193	17
12	БАГДАЛА	14	1	13	836:1086	15

3. ИЗВЕШТАЈИ ДЕЛЕГАТА

- На утакмици ЗЛАТАР - РУДАР 1903 досуђена ТГ играчици бр.10 екипе ЗЛАТАР Бучевац Н. - неспортско понашање.
- На утакмици ЗЛАТАР - РУДАР 1903 удаљена два гледаоца, навијачи гостујуће екипе.

4. ОДЛУКЕ КОМЕСАРА

- На основу чл. 69 Пропозиција такмичења кажњава се клуб ЗЛАТАР (ТГ играчица, друга у лиги) - 3.600,00 динара.
- На основу чл. 53 и 67 Пропозиција такмичења и чл. 22 и 92 Дисциплинског правилника, опомиње се клуб РУДАР 1903 (Неспортско понашање гледалаца).

Казне су изречене на основу делегатских извештаја, изјава службених лица и увидом у снимак утакмице. Висина казне је одређена у складу са Пропозицијама такмичења 2.ЖЛС 2025/2026 и Дисциплинским правилником КСС.

Рок за уплату казне је 15 дана од дана издавања е-фактуре, коју клубу издаје надлежна служба КСС. Све уплате се врше на рачун КСС (НЛБ Комерцијална банка 205-136403-25), након издавања е-фактуре.

Доказ о уплати ОБАВЕЗНО доставити Комесару и надлежној служби КСС на e-mail.

На одлуку Комесара у дисциплинским питањима може се уложити жалба Дисциплинском суду КСС у року од 8 дана од дана пријема одлуке, у складу са Статутом КСС и Дисциплинским правилником КСС.

5. ПОСЕБНА САОПШТЕЊА

- Заказивање термина одигравања утакмица, промена термина, сатнице, хале, броја телефона или e-mail адресе клуба/службеног представника клуба, обавља се путем слања **ПИСАНОГ** документа на e-mail адресу lige@kss.rs и kostic@kss.rs.
- Првоименована екипа у распореду (домаћа екипа) на утакмици наступа у светлим, а другоименована (гостујућа екипа) у тамним дресовима, осим у случају када се екипе договоре да се замене и о томе обавесте делегата пре утакмице.
- Првоименована екипа у распореду (домаћа екипа) на утакмици заузима клупу лево, а другоименована екипа (гостујућа екипа) десно од записничког стола (гледано према терену за игру), осим у случају када се екипе договоре да се замене и о томе обавесте делегата пре утакмице.
- Утакмице се играју кожним лоптама **МОЛТЕН Но 6 (B6G 4050)**. Главни судија одређује лопту за игру.
- Систем за понављање снимка (IRS) може се користити уколико постоје техничке могућности. Систем за понављање снимка обезбеђује Кошаркашки савез Србије.
- **Клубови су у обавези да:**
 - На време заказују термин одигравања утакмице и почињу своје утакмице у заказано време.
 - Сваки играч мора имати лекарски преглед извршен пре почетка такмичења, не старији од шест месеци на дан одигравања утакмице. **Играч без важећег лекарског прегледа НЕМА право наступа на утакмици.**
 - Тренер и помоћни тренер екипе морају имати одговарајућу тренерску лиценцу (ПЛАВА), односно дозволу за рад издату за текућу сезону од стране УКТС, у складу са Законом о спорту и општим актима КСС.
 - На клупи екипе поред играча могу да се налазе тренер и највише 8 (осам) пратилаца екипе, укључујући највише 2 (два) помоћна тренера.
 - Уколико на утакмици немају тренера са одговарајућом лиценцом из оправданих разлога о томе пре утакмице обавесте Комесара писаним путем на e-mail.
 - Тренер на утакмицама мора бити прикладно одевен, обавезно у дугим панталонама и кошуљи (поло мајици).
 - На лиценцама (картонима) својих играча и пратилаца имају слику играча/пратиоца и печат РКС/КСС.
 - На утакмицама екипе наступају са најмање 10 и највише 12 играчица према условима који су прописани у погледу година и броја сениорских играча.
 - **Пошаљу или по делегату утакмице доставе Комесару потписан и оверен примерак лиценцног списка екипе. Приликом издавања (слања) новог лиценцног списка, обавезно је враћање претходног, старог лиценцног списка.**
- **Приликом пријаве екипе за СВАКУ утакмицу**, службени представник клуба или тренер предаје делегату на увид следећа документа:
 - Пријавни лист екипе за утакмицу,
 - Лиценцу екипе оверену и потписану од стране Комесара и службеног представника клуба,
 - Важећи лекарски преглед играчице,
 - Лиценце играчица оверене од органа надлежног РКС,
 - Лиценцу тренера и помоћног тренера за текућу сезону, издату од стране УКТС,
 - Лиценце пратилаца екипе (службени представник, лекар, физиотерапеут, статистичар и други). У случају да пратилац не поседују лиценцу са сликом, у обавези је да делегату преда на увид лични документ са сликом.
- **На клупи екипе НЕ МОЖЕ да седи неко ко се не налази на лиценцном списку екипе/нема лиценцу.**
- **Организатор утакмице је у обавези да:**
 - 10 дана пре кола по Календару такмичења **ПИСАНИМ** путем на e-mail обавести Комесара о термину утакмице (дан и сат), као и спортском објекту где се игра утакмица.
 - Пријави утакмицу регионалној судијској организацији, која је надлежна да одреди помоћне судије.
 - Обезбеди исправну апаратуру за мерење времена и руковање семафором. Електронски уређаји за мерење главног времена, времена за напад и показивање резултата морају да испуњавају одредбе прописане Правилима игре. Табле морају бити са унутрашње стране уоквирене ЛЕД сијалицама (тракама). Висеће конструкције коша нису дозвољене.
 - Обезбеди интернет конекцију у хали у којој игра утакмице, ради реализовања преноса утакмице путем интернета (live stream) и on-line статистике.
 - Обезбеди обучена лица за вођење статистике. После одигране утакмице један примерак статистике се доставља делегату, који исти уврштава у своју документацију са утакмице.
 - Обезбеди редарску службу и присуство лекара (доктор, медицински техничар, физиотерапеут), **ОБАВЕЗНО** са комплетним прибором за прву помоћ.
 - Обезбеди представљање екипа путем разгласа и интонирање државне химне пре почетка утакмице.
 - На видном месту постави државну заставу и одмах поред заставу КСС.
 - Обезбеди 25 литара флаширане воде за гостујућу екипу и довољну количину за службена лица.
 - **Најкасније 48 сати након одигране утакмице, на e-mail адресу lige@kss.rs достави Извештај са утакмице на прописаном обрасцу и најмање 5 фотографија са утакмице које ће бити објављиване на интернет страници такмичења.**
 - Исплати накнаду трошкова (таксе и путни трошкови) службених лица (делегата и судија) најкасније 24 сата пре заказаног почетка утакмице, уплатом на текући рачун службеног лица. Начин исплате такси помоћних судија и статистичара могућа је по избору Организатора утакмице.
 - Пре утакмице делегату преда на увид копију уплатнице (извод) за накнаду трошкова службених лица.
- **Службена лица су у обавези да:**
 - Не касне на утакмицу или да неоправдано отказују долазак на утакмицу.
 - Поштују кодекс понашања и облачења.
 - На време најаве заузме **ПИСАНИМ** путем на e-mail адресу kostic@kss.rs, судије и на e-mail skkss@kss.rs. У случају отказивања делегирања, службена лица су у обавези да пошаљу **ПИСАНИ** документ на исте e-mail адресе најкасније 24 сата након добијања Саопштења (делегирања).

- Организатора утакмице излажу што мањим трошковима и међусобно се договоре око одласка на утакмицу тако да путни трошкови буду што мањи. Уколико више службених лица (највише 4) путује у истом правцу на утакмицу, дозвољено је коришћење само једног аутомобила. Делегати су одговорни за спровођење ове одлуке.
- Пошаљу сваку промену својих података (адреса и општина пребивалишта, број текућег рачуна, статус, е-mail адреса, број телефона) на е-mail адресу kostic@kss.rs.
- **Судије су у обавези да:**
 - По добијању Саопштења (делегирања) потврде делегирање делегату.
 - **На утакмицама носе судијски дрес КСС из сезоне 2025/2026.**
- **Делагати су у обавези да:**
 - **По добијању Саопштења (делегирања) потврде делегирање Комесару на е-mail.**
 - Припреме Обрачун трошкова са свим потребним подацима службених лица за сваку утакмицу на коју су делегирани и пошаљу га Организатору утакмице и Комесару на е-mail најкасније 48 сати након добијања Саопштења (делегирања), ради исплате такси и путних трошкова. Попуњен и одштампан примерак Обрачуна трошкова се доставља службеном представнику клуба пре утакмице.
 - Провере документа која им пре почетка утакмице службени представник клуба или тренер предају на увид: лиценца екипе, пријавни лист за утакмицу, лекарски прегледи играча, лиценце играча (да изврше проверу права наступа играча сениора према ограничењима о годишту и броју), тренерске лиценце, лиценце/лична документа пратилаца.
 - Унесу резултат (по четвртинама) на интернет страницу такмичења путем интернет странице/апликације Dscore, најкасније 30 минута по завршетку утакмице. **Не уносити резултат током утакмице.** Резултат се уноси након истека 15 минута предвиђених за евентуални приговор на утакмицу. Делегати су у обавези да **АЖУРИРАЈУ** своје податке на интернет страници/апликацији Dscore након добијања Саопштења (делегирања).
 - **Пошаљу скенирани записник и Делегатски извештај са утакмице најкасније 24 сата након завршетка утакмице** на е-mail адресу kostic@kss.rs. Делегатски извештај се пише на компјутеру (извештај се не пише руком), на прописаном обрасцу и шаље се у .doc (Word) или .pdf формату са уписаним именом и презименом делегата. Комесар може, на захтев клуба, да достави делегатски извештај са предметне утакмице.
 - У случају подношења приговора (жалбе) потписом капитена екипе у записнику или инцидента на утакмици, у року од 60 минута после утакмице о томе обавести Комесара. У случају инцидента, приговора или пријаве, делегатски извештај се шаље одмах након утакмице.
 - Пошаљу поштом комплетан материјал са утакмице (записник са утакмице, потписан делегатски извештај, пријавни лист за утакмицу обе екипе, примерак завршне статистике, копију обрачуна трошкова службених лица, евентуалне приговоре/пријаве/изјаве) најкасније три дана након завршетка утакмице на адресу:
Кошаркашки савез Србије, Друга женска лига Србије, Сазонова 83, 11000 Београд.
- Све примедбе везане за организацију или сам ток утакмице службени представник клуба доставља делегату, који је у обавези да исте забележи у свој делегатски извештај који доставља Комесару.
- Делегирање службених лица (делегата и судија) за утакмице врши Комесар.
- Таксе: судија (3) **4.500 дин**, делегат (1) **2.500 дин**, помоћни судија (3) **1.500 дин**, статистика (2) **2.000 дин**.
- Путни трошкови службених лица, приликом коришћења сопственог аутомобила за путовање на утакмицу, се обрачунавају у износу од **25 динара** по пређеном километру. Километраже су дате у званичном даљинару.
- Клуб је дужан да своје финансијске обавезе везане за учешће у такмичењу или по основу одлуке о новчаној казни клубу или одговорном, односно службеном лицу клуба изврши у року од 15 дана од дана достављања одлуке о казни.
- Пропозиције такмичења Друге женске лиге Србије достављене су клубовима и службеним лицима, а могу се преузети са интернет странице <http://lige.kss.rs/dokumenta/propozicije-takmicenja/>.
- **По завршетку сезоне клубови могу у писаној форми доставити предлоге и сугестије у циљу унапређења такмичења.**

6. РАСПОРЕД И ТЕРМИНИ УТАКМИЦА

15.коло, 31.01./01.02.2026.

НИБАК	ПРОЛЕТЕР	Спортски центар Чаир, НИШ
Костић А. (НИ) - Милосављевић Ђ. (КГ), Тракић М. (КГ), Филиповић Л. (КВ)		Субота, 31.01.2026., 14:00
ПРОЛЕТЕР 023	МОНДО БАСКЕТ 2025	Кристална дворана, ЗРЕЊАНИН
Михајловић Б. (ОП) - Поповић Ф. (НС), Лазић В. (НС), Креста Б. (НС)		Недеља, 01.02.2026., 17:00
СЛОГА	ЗЛАТАР	Спортска хала Пожега, ПОЖЕГА
Живанић Н. (ЧА) - Лазаревић С. (ЧА), Марковић М. (ЧА), Мартаћ А. (ЧА)		Недеља, 01.02.2026., 17:00
РУДАР 1903	СПД РАДНИЧКИ Д.О.О.	УСЦ Бобана Момчиловић Величковић, БОР
Вељковић С. (ЗА) - Илић И. (КШ), Томић М. (КШ), Јовановић Л. (КШ)		Петак, 30.01.2026., 19:30
БАГДАЛА	КАРАБУРМА	Хала спортова Крушевац, КРУШЕВАЦ
Марковић М. (КШ) - Суботић Н. (НИ), Милошевић М. (БП), Јовић А. (НИ)		Субота, 31.01.2026., 16:30
ШАБАЦ	СРБОБРАН	Сала Шабачке гимназије, ШАБАЦ
Павловић Д. (ЛО) - Димитријевић М. (БГ), Толић В. (БГ), Милосављевић С. (БГ)		Недеља, 01.02.2026., 16:00

Све информације у вези Друге женске лиге Србије можете прочитати на званичној интернет страници такмичења, lige.kss.rs.

Београд,
28. Јануар 2026. године

Комесар лиге
Милан Костић с.р.