



КОШАРКАШКИ САВЕЗ СРБИЈЕ

ARDU ЈУНИОРСКА ЛИГА СРБИЈЕ

11000 Београд, Сазонова 83

Тел: 011 3400 841, lige.kss.rs

Комесар лиге: Милан Костић

Тел. 060 3107108

Email: mkliga@kss.rs; kostic@kss.rs

САОПШТЕЊЕ БР. 1

1. ТЕРМИНИ УТАКМИЦА И ДЕЛЕГИРАЊЕ СЛУЖБЕНИХ ЛИЦА

1. КОЛО - 02.11.2025.		
СЛОБОДА	ЦРВЕНА ЗВЕЗДА	Хала Велики Парк, УЖИЦЕ Понедељак, 03.11.2025., 14:30
Пеулић Ј. (ЧА) - Ковачевић Ј. (УЕ), Перишић С. (УЕ), Тодоровић И. (РА)		
ДИНАМИК БГ	ВОЈВОДИНА МТС	Хала Баскетленд, БЕОГРАД Недеља, 02.11.2025., 17:00
Чукић У. (БГ) - Марчетић Д. (БГ), Карановић Д. (БГ), Џомбић Л. (БГ)		
ВЕБА БАСКЕТ	ПАРТИЗАН	Хала спортова Пинки, ЗЕМУН Недеља, 02.11.2025., 19:30
Тодоровић М. (БГ) - Ђурчић О. (БГ), Луковић А. (БГ), Милаковић Д. (БГ)		
ДУНАВ 2014	СЛОГА	Хала спортова Дудова шума, СУБОТИЦА Понедељак, 03.11.2025., 18:15
Пијетловић Р. (НС) - Арсић А. (НС), Бјељац М. (БП), Лазић В. (НС)		
КОНСТАНТИН	БОРАЦ	ОШ Душан Радовић, НИШ Недеља, 02.11.2025., 15:00
Стефановић М. (НИ) - Станковић Ж. (НИ), Недељковић И. (НИ), Николић М. (ВР)		
ЧАЧАК 94 QUANTOX	МЕГА СУПЕР	СЦ Младост крај Мораве, ЧАЧАК Недеља, 02.11.2025., 13:00
Живанић Н. (ЧА) - Јоловић М. (КВ), Милосављевић В. (ЧА), Марковић М. (ЧА)		

2. ТАБЕЛА

ТАБЕЛА						
1	ЧАЧАК 94 QUANTOX	0	0	0	0:0	0
2	СЛОБОДА	0	0	0	0:0	0
3	ДИНАМИК БГ	0	0	0	0:0	0
4	ВЕБА БАСКЕТ	0	0	0	0:0	0
5	ДУНАВ 2014	0	0	0	0:0	0
6	КОНСТАНТИН	0	0	0	0:0	0
7	БОРАЦ	0	0	0	0:0	0
8	СЛОГА	0	0	0	0:0	0
9	ПАРТИЗАН	0	0	0	0:0	0
10	ВОЈВОДИНА МТС	0	0	0	0:0	0
11	ЦРВЕНА ЗВЕЗДА	0	0	0	0:0	0
12	МЕГА СУПЕР	0	0	0	0:0	0

3. ПОСЕБНА САОПШТЕЊА

- Заказивање термина одигравања утакмица, промена термина, сатнице, хале, броја телефона или е-mail адресе клуба/службеног представника, обавља се путем слања **ПИСАНОГ** документа на е-mail адресу mkliga@kss.rs и kostic@kss.rs.
- Првоименована екипа у распореду (домаћа екипа) на утакмици наступа у светлим, а другоименована (гостујућа екипа) у тамним дресовима, осим у случају када се екипе договоре да се замене и о томе обавесте делегата пре утакмице.
- Првоименована екипа у распореду (домаћа екипа) на утакмици заузима клупу лево, а другоименована екипа (гостујућа екипа) десно од записничког стола (гледано према терену за игру), осим у случају када се екипе договоре да се замене и о томе обавесте делегата пре утакмице.
- Утакмице се играју кожним лоптама МОЛТЕН Но 7 (**B7G4050**) које обезбеђује Организатор утакмице. Главни судија одређује лопту за игру.
- Клубови су у обавези да:**
 - На време заказују термин одигравања утакмице и почињу своје утакмице у заказано време.
 - Сваки играч мора имати лекарски преглед извршен пре почетка такмичења, не старији од шест месеци на дан одигравања утакмице. **Играч без важећег лекарског прегледа НЕМА право наступа на утакмици.**
 - Тренер и помоћни тренер екипе морају имати одговарајућу тренерску лиценцу (**ЦРВЕНА/ПЛАВА**) **или потврду УКТС до издавања лиценце**, односно дозволу за рад издату за текућу сезону од стране УКТС, у складу са Законом о спорту и општим актима КСС.

- На клупи екипе поред играча могу да се налазе тренер и највише 8 (осам) пратилаца екипе, укључујући највише 2 (два) помоћна тренера.
- Уколико на утакмици немају тренера са одговарајућом лиценцом из оправданих разлога о томе пре утакмице обавесте Комесара писаним путем на e-mail.
- Тренер на утакмицама мора бити прикладно одевен, у кошуљи (поло мајици) и панталонама или у спортској опреми са обележјима клуба.
- На лиценцама (картонима) својих играча и **пратилаца** имају слику играча/**пратиоца** и печат РКС/КСС.
- На утакмицама екипе наступају са најмање 10.
- **Пошаљу или по делегату утакмице доставе Комесару потписан и оверен примерак лиценцног списка екипе. Приликом издавања и слања новог лиценцног списка, обавезно је враћање претходног, старог лиценцног списка.**
- Након што добију опрему (дресове) од спонзора лиге, екипе су у обавези да наступају у истој. Екипе које због спонзорског уговора не могу да наступају у тој опреми, у обавези су да на дресу, на видном месту, имају истакнут лого спонзора лиге (**ARDU**).
- **Приликом пријаве екипе за СВАКУ утакмицу**, службени представник клуба или тренер предаје делегату на увид следећа документа:
 - Пријавни лист екипе за утакмицу,
 - Лиценцу екипе оверену и потписану од стране Комесара и службеног представника клуба,
 - Важећи лекарски преглед играча,
 - Лиценце играча оверене од органа надлежног РКС,
 - Лиценцу тренера и помоћног тренера за текућу сезону (**или потврду УКТС до издавања лиценце**), издату од стране УКТС,
 - Лиценце пратилаца екипе (службени представник, лекар, физиотерапеут, статистичар и други). **У случају да пратилац не поседује лиценцу са сликом, у обавези је да делегату преда на увид лични документ са сликом.**
- **На клупи екипе НЕ МОЖЕ да седи неко ко се не налази на лиценцном списку екипе/нема лиценцу.**
- **Организатор утакмице је у обавези да:**
 - 7 (седам) дана пре кола по Календару такмичења **ПИСАНИМ путем на e-mail** обавести Комесара и Асистента Комесара о термину утакмице (дан и сат), као и спортском објекту где се игра утакмица.
 - Пријави утакмицу регионалној судијској организацији, која је надлежна да одреди помоћне судије.
 - Обезбеди исправну апаратуру за мерење времена и руковање семафором. Електронски уређаји за мерење главног времена, времена за напад и показивање резултата морају да испуњавају одредбе прописане Правилима игре.
 - Обезбеди интернет конекцију у хали у којој игра утакмице, ради реализовања преноса утакмице путем интернета (live stream) и on-line статистике.
 - Обезбеди квалификована и обучена лица за вођење статистике по званичном програму КСС-а. После одигране утакмице један примерак статистике се доставља делегату, који исти уврштава у своју документацију са утакмице.
 - Обезбеди **редарску службу** на утакмици.
 - Обезбеди **присуство лекара** (доктор, медицински техничар, физиотерапеут), **ОБАВЕЗНО** са комплетним прибором за прву помоћ.
 - Обезбеди представљање екипа путем разгласа и интонирање државне химне пре почетка утакмице.
 - На видном месту постави државну заставу и одмах поред заставу КСС, као и заставу спонзора такмичења. КСС је у обавези да клубовима који је немају достави своју и заставу спонзора.
 - Обезбеди најмање 25 литара флаширане воде за гостујућу екипу и довољну количину за службена лица.
 - Најкасније 48 сати након одигране утакмице, на e-mail адресу mkliga@kss.rs достави **Извештај са утакмице на прописаном обрасцу и фотографије са утакмице** који ће бити објављивани на интернет страници такмичења.
 - Исплати накнаду трошкова (таксе и евентуални путни трошкови) помоћних судија и статистичара.
- **Службена лица су у обавези да:**
 - Не касне на утакмицу или да неоправдано отказују долазак на утакмицу.
 - Поштују кодекс понашања и облачења.
 - На време најаве заузеће **ПИСАНИМ путем на e-mail** адресу kostic@kss.rs, судије и на e-mail skkss@kss.rs. У случају отказивања делегирања, службена лица су у обавези да пошаљу **ПИСАНИ** документ на исте e-mail адресе најкасније 24 сата након добијања Саопштења (делегирања).
 - Организатора такмичења излажу што мањим трошковима и међусобно договоре око одласка на утакмицу тако да путни трошкови буду што мањи. Уколико више службених лица (највише 4) путује у истом правцу на утакмицу, дозвољено је коришћење само једног аутомобила. Делегати су одговорни за спровођење ове одлуке.
 - Уколико користе сопствени аутомобил за путовање на утакмицу, попуне **ПУТНИ НАЛОГ** са бројем пређених километара из даљинара. Попуњен и **ОБАВЕЗНО потписан** оригинални примерак путног налога (са рачунима путарине или **листингом ЕНП**, уколико је обрачуната) потребно је послати поштом канцеларији лиге, најкасније 7 дана након одигране утакмице или га предати делегату утакмице који исти уврштава у своју документацију са утакмице.
- Пошаљу сваку промену својих података (адреса и општина пребивалишта, број текућег рачуна, статус, e-mail адреса, број телефона) на e-mail адресу kostic@kss.rs.
- **Судије су у обавези да:**
 - По добијању Саопштења (делегирања) потврде делегирање делегату.
 - **На утакмицама носе СИВИ или ЦРНИ судијски дрес КСС. ОБАВЕЗАН је међусобни договор.**
- **Делегати су у обавези да:**
 - **По добијању Саопштења (делегирања) потврде делегирање Комесару на e-mail.**
 - Провере документа која им пре почетка утакмице службени представник клуба или тренер предају на увид: лиценца екипе, пријавни лист за утакмицу, лекарски прегледи играча, лиценце играча, тренерске лиценце, лиценце/лична документа пратилаца.

- Припреме **САМО Обрачун трошкова помоћних судија и статистичара** за сваку утакмицу на којој су делегирани предају га Организатору пре утакмице, ради исплате такси и путних трошкова.
- Унесу резултат (по четвртинама) на интернет страницу такмичења путем интернет странице/апликације Dscore, најкасније 30 минута по завршетку утакмице. **Не уносити резултат током утакмице.** Резултат се уноси након истека 15 минута предвиђених за евентуални приговор на утакмицу. Делегати су у обавези да **АЖУРИРАЈУ** своје податке на интернет страници/апликацији Dscore након добијања Саопштења (делегирања).
- **Пошаљу скенирани записник и Делегатски извештај са утакмице најкасније 24 сата након завршетка утакмице** на е-mail адресу kostic@kss.rs. Делегатски извештај се пише на компјутеру (извештај се не пише руком), на прописаном обрасцу и шаље се у .doc (Word) или .pdf формату **са уписаним именом и презименом делегата.** Комесар може, на захтев клуба, да достави делегатски извештај са предметне утакмице.
- У случају подношења приговора (жалбе) потписом капитена екипе у записнику или инцидента на утакмици, у року од 60 минута после утакмице о томе обавести Комесара. У случају инцидента, приговора или пријаве, делегатски извештај се шаље одмах након утакмице.
- Пошаљу поштом комплетан материјал са утакмице (записник са утакмице, **потписан** делегатски извештај, пријавни лист за утакмицу обе екипе, примерак завршне статистике, евентуалне приговоре/пријаве/изјаве) најкасније три дана након завршетка утакмице на адресу:

Кошаркашки савез Србије, ARDU Јуниорска лига Србије, Сазонова 83, 11000 Београд.

- Делегирање службених лица (делегата и судија) за утакмице врши Комесар и Асистент Комесара.
- Утакмице се суде по ЗПО механици (троје судија).
- Таксе: судија (3) **3.500 дин**, делегат (1) **2.000 дин**, помоћни судија (3) **1.200 дин**, статистика (2) **1.500 дин**.
- Путни трошкови службених лица, приликом коришћења сопственог аутомобила за путовање на утакмицу, се обрачунавају у износу од **25 динара** по пређеном километру. Километраже су дате у званичном даљинару.
- Таксе и путни трошкови службених лица (делегата и судија) исплаћују се из фонда за вођење лиге. Обрачун се врши након одигравања свих утакмица у колу, а исплата се врши безготовински након тога.
- Организатор утакмице сноси трошкове организације утакмице, таксе и евентуалне путне трошкове помоћних судија и статистичара.
- Клубови учесници сnose сваки своје трошкове превоза и евентуалне трошкове боравка (смештај, исхрана) за време трајања такмичења. Организатор такмичења партиципира у делу путних трошкова клубова.
- Све примедбе везане за организацију или сам ток утакмице службени представник клуба доставља делегату, који је у обавези да исте забележи у свој делегатски извештај који доставља Комесару.
- Клуб је дужан да своје финансијске обавезе везане за учешће у такмичењу или по основу одлуке о новчаној казни клубу или одговорном, односно службеном лицу клуба изврши у року од 15 дана од дана достављања одлуке о казни.
- Пропозиције такмичења **ARDU** Јуниорске лиге Србије достављене су клубовима и службеним лицима, а могу се преузети са интернет странице <http://lige.kss.rs/dokumenta/propozicije-takmicenja/>.
- **По завршетку сезоне клубови могу у писаној форми доставити предлоге и сугестије у циљу унапређења такмичења.**

Све информације у вези ARDU Јуниорске лиге Србије можете прочитати на званичној интернет страници такмичења, lige.kss.rs.

**Београд,
30. Октобар 2025. године**

**Комесар лиге
Милан Костић с.р.**