



КОШАРКАШКИ САВЕЗ СРБИЈЕ ПРВА ЖЕНСКА ЛИГА СРБИЈЕ

11000 Београд, Сазонова 83
Тел: 011 3400 803, lige.kss.rs

Комесар лиге: Бранко Алексић
Тел: 065 2377655
Email: lige@kss.rs; aleksic@kss.rs

САОПШТЕЊЕ БР. 5

1. РЕГИСТРАЦИЈА УТАКМИЦА

- Све одигране утакмице 4. кола региструју се постигнутим резултатом.

4.коло, 21./22.10.2023.

ДУГА	ВРБАС	65:60
Станојевић ША - Ускоковић ВА, Станић Д. ВА, Миловановић СМ		(14:14, 18:22, 23:09, 10:15)
ВОЈВОДИНА 021	НОВОСАДСКА ЖКА	80:69
Родић НС - Ивановић БГ, Луковић БГ, Мишчевић НС		(24:18, 20:21, 18:16, 18:14)
АРТ БАСКЕТ	ЦРВЕНА ЗВЕЗДА МТС	82:73
Рељић БГ - Костић М. БГ, Ђирић БГ, Ђуричић БГ		(22:11, 26:20, 24:22, 10:20)
СЛОГА	ПАРТИЗАН 1953	73:76
Марковић КШ - Илић КШ, Милићевић КШ, Перовић Н. ЛУ		(16:20, 15:20, 20:10, 22:26)
ТОПОЛЧАНКА	КРАЉЕВО	82:84
Брнић БГ - Ширко БГ, Гојовић БГ, Лазић НС		(18:18, 16:19, 22:17, 15:17, 11:13)
СПАРТАК	СТУДЕНТ	85:63
Баошић БГ - Арсић НС, Перовић М. БГ, Поповић Ф. НС		(21:14, 20:23, 25:12, 19:14)

2. ТАБЕЛА

ТАБЕЛА						
1	АРТ БАСКЕТ - Београд	4	4	0	358:261	8
2	ДУГА - Шабац	4	4	0	294:270	8
3	ЦРВЕНА ЗВЕЗДА МТС - Београд	4	3	1	326:275	7
4	ПАРТИЗАН 1953 - Београд	4	3	1	314:280	7
5	КРАЉЕВО - Краљево	4	3	1	311:294	7
6	СЛОГА - Пожега	4	2	2	284:265	6
7	ТОПОЛЧАНКА - Бачка Топола	4	1	3	288:276	5
8	СПАРТАК - Суботица	4	1	3	283:310	5
9	СТУДЕНТ - Ниш	4	1	3	243:316	5
10	ВОЈВОДИНА 021 - Нови Сад	4	1	3	302:319	5
11	НОВОСАДСКА ЖКА - Нови Сад	4	1	3	277:286	5
12	ВРБАС - Врбас	4	0	4	208:336	4

2. ИЗВЕШТАЈИ ДЕЛЕГАТА

3. ОДЛУКЕ КОМЕСАРА

4. ПОСЕБНА САОПШТЕЊА

- Заказивање термина одигравања утакмица, промена термина, сатнице, хале, броја телефона или e-mail адресе клуба/службеног представника клуба, обавља се путем слања **ПИСАНОГ** документа на e-mail адресу lige@kss.rs и aleksic@kss.rs.
- Првоименована екипа у распореду (домаћа екипа) на утакмици наступа у светлим, а другоименована (гостујућа екипа) у тамним дресовима, осим у случају када се екипе договоре да се замене и о томе обавесте делегата пре утакмице.
- Првоименована екипа у распореду (домаћа екипа) на утакмици заузима клупу лево, а другоименована екипа (гостујућа екипа) десно од записничког стола (гледано према терену за игру), осим у случају када се екипе договоре да се замене и о томе обавесте делегата пре утакмице.
- Утакмице се играју кожним лоптама МОЛТЕН Но 6 (**B6G 4500**). Главни судија одређује лопту за игру.
- Систем за понављање снимка (IRS) може се користити уколико постоје техничке могућности. Систем за понављање снимка обезбеђује Кошаркашки савез Србије.
- Клубови су у обавези да:**
 - На време заказују термин одигравања утакмице и почињу своје утакмице у заказано време.

- Сваки играч мора имати лекарски преглед извршен пре почетка такмичења, не старији од шест месеци на дан одигравања утакмице. **Играч без важећег лекарског прегледа НЕМА право наступа на утакмици.**
- Тренер и помоћни тренер екипе морају имати одговарајућу тренерску лиценцу (ЦРВЕНА), односно дозволу за рад издату за текућу сезону од стране УКТС, у складу са Законом о спорту и општим актима КСС.
- На клупи екипе поред играча могу да се налазе тренер и највише 8 (осам) пратилаца екипе, укључујући највише 2 (два) помоћна тренера.
- Уколико на утакмици немају тренера са одговарајућом лиценцом из оправданих разлога о томе пре утакмице обавесте Комесара писаним путем на e-mail.
- Тренер на утакмицама мора бити прикладно одевен, обавезно у дугим панталонама и кошуљи (поло мајици).
- На лиценцама (картонима) својих играча и пратилаца имају слику играча/пратиоца и печат РКС/КСС.
- На утакмицама екипе наступају са најмање 10 и највише 12 играчица према условима који су прописани у погледу година и броја сениорских играча.
- **Пошаљу или по делегату утакмице доставе Комесару потписан и оверен примерак лиценцног списка екипе. Приликом издавања (слања) новог лиценцног списка, обавезно је враћање претходног, старог лиценцног списка.**

• Приликом пријаве екипе за СВАКУ утакмицу, службени представник клуба или тренер предаје делегату на увид следећа документа:

- Пријавни лист екипе за утакмицу,
- Лиценцу екипе оверену и потписану од стране Комесара и службеног представника клуба,
- Важећи лекарски преглед играчице,
- Лиценце играчица оверене од органа надлежног РКС,
- Лиценцу тренера и помоћног тренера за текућу сезону, издату од стране УКТС,
- Лиценце пратилаца екипе (службени представник, лекар, физиотерапеут, статистичар и други). У случају да пратилац не поседују лиценцу са slikom, у обавези је да делегату преда на увид лични документ са slikom.

• На клупи екипе НЕ МОЖЕ да седи неко ко се не налази на лиценцном списку екипе/нема лиценцу.

• Организатор утакмице је у обавези да:

- 10 дана пре кола по Календару такмичења **ПИСАНИМ путем на e-mail** обавести Комесара о термину утакмице (дан и сат), као и спортском објекту где се игра утакмица.
- Пријави утакмицу регионалној судијској организацији, која је надлежна да одреди помоћне судије.
- Обезбеди исправну апаратуру за мерење времена и руковање семафором. Електронски уређаји за мерење главног времена, времена за напад и показивање резултата морају да испуњавају одредбе прописане Правилима игре. Табле морају бити са унутрашње стране уоквирене ЛЕД сијалицама (тракама). **Висеће конструкције коша нису дозвољене.**
- Обезбеди интернет конекцију у хали у којој игра утакмице, ради реализација преноса утакмице путем интернета (live stream) и on-line статистике.
- Обезбеди обучена лица за вођење статистике. После одигране утакмице један примерак статистике се доставља делегату, који исти уврштава у своју документацију са утакмице.
- Обезбеди редарску службу и присуство лекара (доктор, медицински техничар, физиотерапеут), **ОБАВЕЗНО** са комплетним прибором за прву помоћ.
- Обезбеди представљање екипа путем разгласа и интонирање државне химне пре почетка утакмице.
- На видном месту постави државну заставу и одмах поред заставу КСС.
- Обезбеди 25 литара флаширане воде за гостујућу екипу и довољну количину за службена лица.
- Најкасније 48 сати након одигране утакмице, на e-mail адресу lige@kss.rs достави Извештај са утакмице на прописаном обрасцу и најмање 5 фотографија са утакмице које ће бити објављиване на интернет страници такмичења.
- Исплати накнаду трошкова (таксе и путни трошкови) службених лица (делегата и судија) најкасније 24 сата пре заказаног почетка утакмице, уплатом на текући рачун службеног лица. Начин исплате такси помоћних судија и статистичара могућа је по избору Организатора утакмице.
- Пре утакмице делегату преда на увид копију уплатнице (извод) за накнаду трошкова службених лица.

• Службена лица су у обавези да:

- Не касне на утакмицу или да неоправдано отказују долазак на утакмицу.
- Поштују кодекс понашања и облачења.
- На време најаве заузеће **ПИСАНИМ путем на e-mail** адресу aleksic@kss.rs, судије и на e-mail skkss@kss.rs. У случају отказивања делегирања, службена лица су у обавези да пошаљу **ПИСАНИ** документ на исте e-mail адресе најкасније 24 сата након добијања Саопштења (делегирања).
- Организатора утакмице излажу што мањим трошковима и међусобно се договоре око одласка на утакмицу тако да путни трошкови буду што мањи. Уколико више службених лица (највише 4) путује у истом правцу на утакмицу, дозвољено је коришћење само једног аутомобила. Делегати су одговорни за спровођење ове одлуке.
- Пошаљу сваку промену својих података (адреса и општина пребивалишта, број текућег рачуна, статус, e-mail адреса, број телефона) на e-mail адресу aleksic@kss.rs.

• Судије су у обавези да:

- По добијању Саопштења (делегирања) потврде делегирање делегату.
- **На утакмицама носе ЦРНИ судијски дрес КСС из сезоне 2022/2023, до добијања новог.**

• Делегати су у обавези да:

- **По добијању Саопштења (делегирања) потврде делегирање Комесару на e-mail.**

- Припреме Обрачун трошкова са свим потребним подацима службених лица за сваку утакмицу на коју су делегирани и пошаљу га Организатору утакмице и Комесару на e-mail најкасније 48 сати након добијања Саопштења (делегирања), ради исплате такси и путних трошкова. **Попуњен и одштампан примерак Обрачуна трошкова се доставља службеном представнику клуба пре утакмице.**

- Провере документа која им пре почетка утакмице службени представник клуба или тренер предају на увид: лиценца екипе, пријавни лист за утакмицу, лекарски прегледи играча, лиценце играча (да изврше проверу права наступа играча сениора према ограничењима о годишту и броју), тренерске лиценце, лиценце/лична документа пратилаца.
- Унесу резултат (по четвртинама) на интернет страницу такмичења путем интернет странице/апликације Dscore, најкасније 30 минута по завршетку утакмице. **Не уносити резултат током утакмице.** Резултат се уноси након истека 15 минута предвиђених за евентуални приговор на утакмицу. Делегати су у обавези да **АЖУРИРАЈУ** своје податке на интернет страници/апликацији Dscore након добијања Саопштења (делегирања).
- **Пошаљу скенирани записник и Делегатски извештај са утакмице најкасније 24 сата након завршетка утакмице** на e-mail адресу aleksic@kss.rs. Делегатски извештај се пише на компјутеру (извештај се не пише руком), на прописаном обрасцу и шаље се у .doc (Word) или .pdf формату **са уписаним именом и презименом делегата**. Комесар може, на захтев клуба, да достави делегатски извештај са предметне утакмице.
- У случају подношења приговора (жалбе) потписом капитена екипе у записнику или инцидента на утакмици, у року од 60 минута после утакмице о томе обавести Комесара. У случају инцидента, приговора или пријаве, делегатски извештај се шаље одмах након утакмице.
- Пошаљу поштом комплетан материјал са утакмице (записник са утакмице, **потписан** делегатски извештај, пријавни лист за утакмицу обе екипе, примерак завршне статистике, копију обрачуна трошкова службених лица, евентуалне приговоре/пријаве/изјаве) најкасније три дана након завршетка утакмице на адресу:

Кошаркашки савез Србије, Прва женска лига Србије, Сазонова 83, 11000 Београд.

- Све примедбе везане за организацију или сам ток утакмице службени представник клуба доставља делегату, који је у обавези да исте забележи у свој делегатски извештај који доставља Комесару.
- Делегирање службених лица (делегата и судија) за утакмице врши Комесар.
- Таксе: судија (3) **8.000 дин**, делегат (1) **5.000 дин**, помоћни судија (3) **1.800 дин**, статистика (2) **2.500 дин**.
- Путни трошкови службених лица, приликом коришћења сопственог аутомобила за путовање на утакмицу, се обрачунавају у износу од **25 динара** по пређеном километру. Километраже су дате у званичном даљинару.
- Клуб је дужан да своје финансијске обавезе везане за учешће у такмичењу или по основу одлуке о новчаној казни клубу или одговорном, односно службеном лицу клуба изврши у року од 15 дана од дана достављања одлуке о казни.
- Пропозиције такмичења Прве женске лиге Србије достављене су клубовима и службеним лицима, а могу се преузети са интернет странице <http://lige.kss.rs/dokumenta/propozicije-takmicenja/>.
- **По завршетку сезоне клубови могу у писаној форми доставити предлоге и сугестије у циљу унапређења такмичења.**

5. ТЕРМИНИ УТАКМИЦА И ДЕЛЕГИРАЊЕ СЛУЖБЕНИХ ЛИЦА

5.коло, 28./29.10.2023.

СТУДЕНТ	ДУГА	28./29.10.2023., 00:00
КРАЉЕВО	СПАРТАК	28./29.10.2023., 00:00
ПАРТИЗАН 1953	ТОПОЛЧАНКА	28./29.10.2023., 00:00
ЦРВЕНА ЗВЕЗДА МТС	СЛОГА	28./29.10.2023., 00:00
НОВОСАДСКА ЖКА	АРТ БАСКЕТ	28./29.10.2023., 00:00
ВРБАС	ВОЈВОДИНА 021	28./29.10.2023., 00:00

Све информације у вези Прве женске лиге Србије можете прочитати на званичној интернет страници такмичења, lige.kss.rs.

Београд,
23. октобар 2023. године

Комесар лиге
Бранко Алексић с.р.